

LICEUM PROFILOWANE

Podbudowę programową liceum profilowanego (o profilu zawodowym) stanowi gimnazjum. Nauka w liceum profilowanym trwa 3 lata. Liceum profilowane zapewnia dobre przygotowanie ogólne i daje szerokoprofilowe podstawy zawodowe. Przygotowuje uczniów do egzaminu maturalnego oraz daje podstawy do zdobycia zawodu. Absolwenci liceum profilowanego posiadają wykształcenie średnie ogólne i przygotowanie zawodowe, bez tytułu zawodowego. Absolwenci mogą podjąć kształcenie zawodowe w szkołach policealnych jak również wyższych (po zdaniu egzaminu maturalnego).

[Profil Ekonomiczno-Administracyjny](#)

[Profil Usługowo-Gospodarczy](#)

[Profil Socjalny](#)

[Profil Zarządzanie Informacją](#)

PROFIL EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY

- kształcenie w profilu ekonomiczno-administracyjnym umożliwia uczniowi zdobycie wiedzy w zakresie zagadnień edukacji ekonomicznej od rachunkowości poprzez prace biurową, aż po marketing i zarządzanie firmą oraz nabycie podstawowych umiejętności związanych z funkcjonowaniem człowieka w warunkach gospodarki rynkowej,

- przedmioty w profilu:
- funkcjonowanie przedsiębiorstwa w warunkach gospodarki rynkowej,
- elementy rachunkowości,
- praca biurowa,
- praca i postępowanie administracyjne,

- po ukończeniu kształcenia w profilu ekonomiczno-administracyjnym absolwent będzie mógł:

- prowadzić własną działalność gospodarczą,
- znaleźć zatrudnienie w działach księgowych, kadrowych, logistycznych, marketingowych

firm oraz w administracji publicznej(samorządowej, rządowej, sądowej, skarbowej),

- znaleźć zatrudnienie w usługach : hotelarskich, turystycznych, gastronomicznych, pracach pocztowych i telekomunikacyjnych.

PROFIL USŁUGOWO-GOSPODARCZY

- kształcenie w profilu usługowo-gospodarczym umożliwia uczniowi nabycie wielu umiejętności potrzebnych do prawidłowego funkcjonowania w warunkach gospodarki rynkowej, daje szerokie możliwości wielokrotnej zmiany zawodu wymuszanej wymaganiami i oczekiwaniami rynku pracy oraz umożliwia zapoznanie z techniczno-organizacyjnymi i finansowymi podstawami działalności usługowej oraz umiejętnościami nawiązywania kontaktów z ludźmi,

- przedmioty w profilu:
- przygotowanie do prowadzenia działalności usługowej,
- obsługa klienta,
- administrowanie przedsiębiorstwem usługowym,

- po ukończeniu kształcenia w profilu usługowo-gospodarczym absolwent będzie mógł:

- podejmować działalność na własny rachunek,
- podejmować działalność najemną,

-

- po kształceniu specjalistycznym podejmować pracę w większości usług, między innymi: turystyce, hotelarstwie, gastronomii, kosmetyce, fryzjerstwie, małej poligrafii, tzw. biurze-serwis.

PROFIL SOCJALNY

- kształcenie w profilu socjalnym umożliwia uczniowi zdobycie wiedzy w zakresie kontaktów interpersonalnych, rozpoznawania potrzeb człowieka oraz form niesienia pomocy oraz wyposaża w wiedzę i umiejętności potrzebne do podjęcia pracy w służbach socjalnych,
- przedmioty w profilu:
 - człowiek jako jednostka,
 - człowiek w środowisku,
 - twórcze przeobrażanie świata,
- po ukończeniu kształcenia w profilu socjalnym absolwent będzie mógł:
 - podejmować pracę jako pracownik socjalny w państwowych i prywatnych instytucjach,
 - znaleźć zatrudnienie w fundacjach i stowarzyszeniach zajmujących się udzielaniem pomocy osobom potrzebującym wsparcia jako np. pracownik placówki resocjalizacyjnej,
- podejmować pracę w domach dziecka czy placówkach wsparcia rodzinnego jako terapeuta zajęciowy.

PROFIL ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ

- kształcenie w profilu zarządzanie informacją umożliwia uczniowi nabycie umiejętności charakterystycznych dla społeczeństwa informacji oraz przygotowuje do korzystania i przetwarzania różnych form przekazu informacji,
- przedmioty w profilu:
 - wyszukiwanie, selekcjonowanie i gromadzenie informacji,
 - przetwarzanie informacji,
 - upowszechnianie informacji,
- po ukończeniu kształcenia w profilu zarządzanie informacją absolwent będzie mógł:
 - podejmować kształcenie zawodowe w następujących branżach zawodowych: informatyka, informacja naukowa, bibliotekoznawstwo, fotografia, urządzenia audiowizualne, techniki multimedialne, systemy baz danych, grafika komputerowa i poligrafia.,

- osiągać kwalifikacje zawodowe w różnych zawodach informatycznych i zawodach stanowiskowych wspomagających korzystanie z informacji.

Opracowanie: Diana Dumara, Renata Dumara